

**VšĮ Panevėžio miesto odontologijos poliklinikos
korupcijos prevencijos 2017-2019 metų programos įgyvendinimo
priemonių planas**

Eil. Nr.	Priemonė	Įvykdymo terminas	Atsakingas vykdytojas	Vertinimo kriterijai
1.	Paskirti atsakingus asmenis už korupcijos prevencijos kontrolę ir vykdymą.	2017 m. vasario 1 d.	Įstaigos vadovas	Atnaujinti vidaus dokumentai dėl atsakingų asmenų skyrimo.
2.	Patikslinti VšĮ Panevėžio m. odontologijos poliklinikos korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2017-2019 m. priemonių planą.	2017 m. I ketv.	Asmenys, atsakingi už korupcijos kontrolę ir prevenciją	Kas treji metai peržiūrima ir atnaujinama programa ir priemonių planas.
3.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti įstaigos Korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2017-2019 metais priemonių planą.	Atnaujinus programą per 1 mėn.	IT specialistas	Programa ir priemonių planas patalpinta internetinėje svetainėje.
4.	Darbuotojams ir kitiems asmenims sudaryti sąlygas anonimiškai pranešti apie įtarimus dėl galimai korupcinės veikos.	2017 m. I ketv.	Įstaigos vadovas	Paruošti skelbimą, kuriame būtų reikalinga informacija kur kreiptis susidūrus su galimai korupcinio pobūdžio veika.
5.	Įstaigos informacijos skelbimo vietose ir internetinėje svetainėje skelbti apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, informaciją apie tai, kur gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika.	Nuolat	Personalo administratorė, IT specialistas	Skelbimas patalpintas įstaigos informacijos lentose ir internetinėje svetainėje.
6.	Parengti darbuotojų elgesio susidūrus su korupcinio pobūdžio veikla taisyklės ir supažindinti su jomis darbuotojus.	2017 m. I ketv.	Įstaigos vadovas	Darbuotojai supažindinami su taisyklėmis visuotinio susirinkimo metu.
7.	Išskirti įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė ir atlikti priežasčių analizę ir pateikti steigėjui.	2017 metų IV ketv.	Asmenys, atsakingi už korupcijos kontrolę ir prevenciją	Pateikta atlikto veiklos srities įvertinimo dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės medžiaga.

8.	Pateikti įstaigos stebėtojų tarybai informaciją apie tikslinių priemonių, numatytų Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo 2017-2019 metais priemonių plane vykdymo eigą ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo.	2017 metų IV ketv.	Įstaigos vadovas	Pateikta atlikto veiklos srities įvertinimo dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės medžiaga.
9.	Kontroliuoti ir koordinuoti įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą, teikti įstaigos vadovui informaciją apie plano vykdymo eigą ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo.	Nuolat	Asmenys, atsakingi už korupcijos kontrolę ir prevenciją	Savalaikis informacijos pateikimas įstaigos vadovui.
10.	Įstaigoje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą, Sveikatos apsaugos ministeriją ir Specialiųjų tyrimų tarnybą.	Gavus skundą per 10 dienų	Įstaigos vadovas, Personalo administratorė, IT specialistas	Nedelsiant informuoti atitinkamas institucijas kiekvienu gautu atveju.
11.	Organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais (žinios apie korupcijos prevencijos priemones, jų taikymą, korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, jų pobūdį bei atsakomybę).	Kartą metuose	Įstaigos vadovas	Susirinkime dalyvaujančių darbuotojų skaičius.
12.	Įstaigos medicinos darbuotojų privačių ir viešųjų interesų derinimo kontrolė.	Nuolat	Personalo administratorė	Pasiekti, kad visi gydytojai odontologai būtų deklaravę privačius ir viešuosius interesus.
13.	Atlikti darbuotojų apklausą ir nustatyti jų tolerancijos korupcijai indeksą	2017 m. IV ketv.	Asmenys, atsakingi už korupcijos kontrolę ir prevenciją	Atlikta apklausa.
14.	Interneto svetainėje ir įstaigos skelbimų lentoje privalomos informacijos skelbimas apie mokamų odontologinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo tvarką ir paslaugų kainas.	2017 m. I ketv.	Personalo administratorė, IT specialistas	Informacijos patalpinimas skelbimų lentoje ir svetainėje.
15.	Bendradarbiauti su STT korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais.	Nuolat	Įstaigos vadovas, Personalo administratorė	Gauta metodinė pagalba.
16.	Įdiegti poliklinikoje monitorius.	2017 m. III ketv.	Asmenys, atsakingi už korupcijos kontrolę ir prevenciją	Poliklinikoje matomoje pacientams vietoje įdiegti 1 monitorių.

17.	Monitoriuose demonstruoti antikorupcinius klipus bei teikti informaciją iš TLK apie PSDF biudžeto kompensuojamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas.	2017 m. III ketv.	Personalo administratorė, IT specialistas	Įdiegus monitorius.
18.	Poliklinikos svetainėje skelbti informaciją apie asmenis, dirbančius poliklinikoje ir pripažintais padarius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas	Per 10 d. nuo informacijos gavimo	Personalo administratorė	Paskelbtų asmenų skaičius.
19.	Analizuoti gautus pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos įstaigoje.	Gavus pasiūlymą	Įstaigos vadovas, Personalo administratorė	
