

## VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PANEVĖŽIO MIESTO ODONTOLOGIJOS POLIKLINIKOS 2021 - 2022 M. KORUPCJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANO ATASKAITA UŽ 2021 M.

<b>1. TIKSLAS. Sveikatos sistemoje įdiegti bendrus elgesio standartus</b>			
<b>1.1 UŽDAVINYS. Tobulinti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus.</b>			
<i>Eil.Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Igyvendinimo terminas</i>
1.1.1.	Pasitvirtinti VšĮ Panevėžio m. odontologijos poliklinikos (toliau – Įstaiga) pareigybių, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą.	Direktorius	Patvirtinta 2020-12-28 įsakymas Nr. V-122, vykdoma
1.1.2	Parengti įstaigos darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodeksą ar taisykles pagal sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintą pavyzdinį ASPĮ darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodeksą ar taisykles ir paskelbti jas interneto svetainėje.	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	Parengta, įsakymas. 2021-07-26, Nr. V-58.
1.1.3	Kasmet teikti (skelbti) įstaigos darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatus, apibendrintus skundus dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtus sprendimus.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, etikos komisijos pirmininkas	Buvo gautas skundas dėl neetiškų darbuotojų tarpusavio santykių, etikos komisijos protokolas Nr.V3-31 2021-02-23
1.1.4	Parengti dovanų, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą pagal Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos rekomendacijas.	Direktorius	Parengta 2020-12-28, įsakymas Nr. V-120
<b>2. TIKSLAS. Didinti visuomenės antikorupcinį sąmoningumą, netoleranciją korupcijai ir skatinti sveikatos sistemos sektorių veikti skaidriai ir sąžiningai, netoleruojant korupcijos ar kito nesąžiningo elgesio.</b>			

<b>2.1. UŽDAVINYS. Didinti Įstaigos veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei.</b>			
2.1.1	Organizuoti Įstaigos ir pacientams atstovaujančių organizacijų diskusiją apie pagarbos, pasitikėjimo ir atsakomybės ugdymą tarp medikų ir pacientų.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją,	Buvo organizuota diskusija nuotoliniu būdu. Gautas atsakymas el.. paštu.
2.1.2	Vykdyti pacientų apklausas apie pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygį ir Įstaigos interneto svetainėje viešinti apibendrintus pacientų apklausų rezultatus.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	Buvo atliktos dvi anoniminės pacientų apklaustos 2021-04-06 ir 2021-10-20. Apklausų protokolas pavišintas poliklinikos interneto svetainėje.
2.1.3	Viešinti informaciją apie nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas.	Direktoriaus pavaduotoja odontologijai, IT specialistas	Skelbiama
2.1.4	Informacijos apie pacientų teises ir pareigas skelbimas interneto svetainėje.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, IT specialistas	Skelbiama
2.1.5	Pacientų, užsiregistravusių pas įstaigos specialistus per IPR IS, skaičiaus didinimas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja odontologijai	97% visų talonų yra sukeliama IPRS IS
2.1.6	Tobulinti asmenų registravimo į įstaigos paslaugų laukimo eiles valdymo reglamentavimą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja odontologijai	Patvirtintas aprašas dėl asmenų registravimo į asmens sveikatos priežiūros paslaugų laukimo eiles ir šių eilių stebėsenos tvarkos 2020-09-01 įsakymas Nr. V-67, vykdoma

<b>3. TIKSLAS. Siekti, kad viešojo sektoriaus subjektai ne tik formaliai įgyvendintų priskirtas korupcijos prevencijos priemones, tačiau ir imtųsi aktyvių veiksmų bei atvertų duomenis, kad visuomenė ir kiti asmenys turėtų galimybę sužinoti apie viešojo sektoriaus subjektų veiklą kuriant korupcijai atsparią aplinką, rodant, kad jie netoleruoja korupcijos, yra aktyvūs antikorupcijos srityje, kuria korupcijai atsparią aplinką, yra skaidrūs ir atviri savo darbuotojams bei visuomenei.</b>			
<b>3.1. UŽDAVINYS. Gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą.</b>			
3.1.1	Pildyti informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėse formose 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo statistinė kortelė“	Gydytojai odontologai, gydytojai odontologai specialistai, burnos higienistai	Pildoma
3.1.2	Sukurti ir taikyti įstaigos paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemą pagal Ministerijos nustatytą tvarką, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. rugsėjo 4 d. įsakymu Nr. V-1985 „Dėl rekomendacijų dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos taikymo“.	Vyriausiasis buhalteris	Patvirtinta 2020-12-28, Nr. V-119, ataskaita pateikta internetinėje svetainėje <a href="http://www.pmsp.lt">www.pmsp.lt</a>
3.1.3	Mokymų korupcijos prevencijos klausimais vykdymas ir rengiama mokymų dalomoji medžiaga aktualiais korupcijos prevencijos klausimais	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolę	Mokymai vyko 2021-05-20. Buvo paruošta dalomoji medžiaga tema „Dovana ar kyšis“
<b>4. TIKSLAS. Siekti skaidrumo, efektyvumo sveikatos sistemos įstaigų viešųjų pirkimų srityje bei užtikrinti pagrindinį viešųjų pirkimų tikslą – racionaliai naudoti skirtas lėšas.</b>			
<b>4.1. UŽDAVINYS. Viešųjų pirkimų skaidrinimas.</b>			
4.1.1	Atlikti Įstaigos vykdomų pirkimų stebėseną pagal nurodytus Viešųjų pirkimų tarnybos rekomenduojamus pirkimų vertinimo rodiklius, juos adaptuoti ir ne mažiau kaip keturis rodiklius pavišinti savo interneto svetainėje vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių pavišinio“	Atsakingas asmuo už viešųjų pirkimų organizavimą	Viešinamos visos 2021m.per CPV IS darytos pirkimų sutartys

4.1.2	Atlikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių paviešinimo“ 1.1.1–1.1.4 papunkčiuose nurodytos užpildytose formose pateiktos informacijos analizę ir išvadas bei siūlymus dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo pateikti įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui ne rečiau kaip du kartus per kalendorinius metus.	Atsakingas asmuo už viešųjų pirkimų organizavimą	Iš dalies vykdoma
4.1.3	Didinti vaistų centralizuotų pirkimų procentinę dalį per Centrinės perkančiosios organizacijos elektroninį katalogą. Ne mažiau 80 proc.	Atsakingas asmuo už viešųjų pirkimų organizavimą	Vaistų pirkimų per Centrinės perkančiosios organizacijos elektroninį katalogą nebuvo vykdoma kadangi kataloge nėra reikalingų vaistų.
4.1.4	Konsoliduotų viešųjų pirkimų vykdymas, ne mažiau kaip du konsoliduoti pirkimai	Atsakingas asmuo už viešųjų pirkimų organizavimą	Įvykdyti 2 konsoliduoti pirkimai

2022-01-14

*Gitana Marliocciene*