

PATVIRTINTA

Direktoriaus pavaduotojos odontologijai,
laikinei vykdančios direktoriaus funkcijas

Santos Miežinienės

2023-02-07 Įsakymu Nr. V-14

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PANEVĖŽIO MIESTO ODONTOLOGIJOS POLIKLINIKOS 2023 - 2025 M. KORUPCJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS

1 .UŽDAVINYS. Tobulinti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus.				
<i>Eil.Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Vykdytojai</i>	<i>Įgyvendinimo terminas</i>	<i>Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai</i>
1.1	Korupcijos prevencijos programos 2023-2025 metų parengimas ir viešinimas.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją.	2023m. I ketv.	Parengta ir paviėšinta programa.
1.2	Atnaujinti Korupcijos prevencijos programos priemonių planą 2023-2025 m.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	2023 m. I ketv.	Atnaujintas ir paviėšintas Korupcijos prevencijos programos priemonių planas.
1.3	Kasmet teikti (skelbti) įstaigos darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatus, apibendrintus skundus dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtus sprendimus.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, etikos komisijos pirmininkas	IV ketv.	Pateikta etikos komisijos ataskaita.
1.4	Korupcijos pasireišimo tikimybės nustatymas pasirinktoje srityje.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	III ketv.	Atliktas korupcijos pasireišimo tikimybės nustatymas.
1.5	Atlikti visų turinčių pareigą deklaruoti Įstaigos darbuotojų privačių interesų	Personalo administratorius	Kartą metuose	Atliktas visų turinčių pareigą deklaruoti Įstaigos darbuotojų privačių interesų patikrinimas.

	deklaracijų patikrinimus.			
2. UŽDAVINYS. Didinti Įstaigos veiklos viešumą ir atskaitingumą visuomenei.				
2.1	Organizuoti Įstaigos ir pacientams atstovaujančių organizacijų diskusiją apie pagarbos, pasitikėjimo ir atsakomybės ugdymą tarp medikų ir pacientų.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją,	Vieną kartą per metus	Diskusijos rezultatus skelbti Įstaigos interneto svetainėje
2.2	Vykdyti pacientų apklausas apie pacientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygi ir Įstaigos interneto svetainėje viešinti apibendrintus pacientų apklausų rezultatus.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją	Ne mažiau kaip kartą per metus	Atlikta pacientų apklausa
2.3	Viešinti informaciją apie nemokamas (apmokamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis) asmens sveikatos priežiūros paslaugas	Direktoriaus pavaduotoja odontologijai, IT specialistas	Nuolat	Skelbti Įstaigos interneto svetainėje bei informaciniuose stenduose
2.4	Vykdyti anoniminę darbuotojų apklausą, siekiant įvertinti atsparumą korupcijai.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, IT specialistas	IV ketv.	Parengtas klausimynas, atliekama apklausa
2.5	Pacientų, užsiregistravusių pas įstaigos specialistus per IPR IS, skaičiaus didinimas.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja odontologijai	IV ketv.	Pacientų, užsiregistravusių pas įstaigos specialistus per IPR IS skaičiaus didinimas
2.6	Tobulinti asmenų registravimo į įstaigos paslaugų laukimo eiles valdymo reglamentavimą.	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja odontologijai	IV ketv.	Parengtas Įstaigos paslaugų laukimo eilių valdymo mechanizmas.
3. UŽDAVINYS. Gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų kokybę, didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą.				
3.1	Pildyti informaciją apie pacientams suteiktas mokamas paslaugas statistinėse formose 025/a-LK „Asmens ambulatorinio gydymo	Gydytojai odontologai, gydytojai odontologai specialistai, burnos	Nuolat	Į „Sveidra“ duomenų suvedimas.

	statistinė kortelė“	higienistai		
3.2	Paramos gavimo ir teikimo apskaitos ir viešinimo sistemos įgyvendinimas.	Vyriausiasis buhalteris	2023m IV ketv. 2024m. IV ketv. 2025m. IV ketv.	Viešinama informacija apie gautą paramą ir jos panaudojimą,
3.3	Darbuotojų antikorupcinis švietimas, mokymų korupcijos prevencijos klausimais organizavimas ,bei medžiagos rengimas aktualiais korupcijos prevencijos klausimais .	Asmuo atsakingas už korupcijos kontrolę	Mokymų organizavimas nemažiau nei kartą per metus. Medžiagos aktualiais korupcijos prevencijos klausimais rengimas (pagal poreikį atsinaujinus tesės aktams, atsiradus aktualiai informacijai)	Suorganizuoti mokymai,teikiama medžiaga aktualiais korupcijos prevencijos klausimais.
4. UŽDAVINYS. Viešųjų pirkimų skaidrinimas.				
4.1	Atlikti vykdomų pirkimų stebėseną pagal nurodytus Viešųjų pirkimų tarnybos rekomenduojamus pirkimų vertinimo rodiklius, juos adaptuoti ir ne mažiau kaip keturis rodiklius pavišinti savo interneto svetainėje vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių pavišinio“	Atsakingas asmuo už viešųjų pirkimų organizavimą	Einamųjų metų rodiklių atnaujinti IV ketv.	Paskelbti pirkimų vertinimo rodiklius

4.2	Atlikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. liepos 14 d. įsakymo Nr. V-1651 „Dėl pirkimų vykdytojų sveikatos priežiūros sistemoje viešųjų pirkimų vertinimo rodiklių paviešinimo“ 1.1.1–1.1.4 papunkčiuose nurodytos užpildytose formose pateiktos informacijos analizę ir išvadas bei siūlymus dėl pirkimų stebėsenos rodiklių tobulinimo, korupcijos prevencijos veiklos skaidrumo didinimo pateikti įstaigos vadovui ar jo įgaliotam asmeniui ne rečiau kaip du kartus per kalendorinius metus.	Atsakingas asmuo už viešųjų pirkimų organizavimą	Karą metuose	Atlikta analizė.
4.3	Didinti vaistų centralizuotų pirkimų procentinę dalį per Centrinės perkančiosios organizacijos elektroninį katalogą. Ne mažiau 80 proc.	Atsakingas asmuo už viešųjų pirkimų organizavimą	Nuolat	Vaistų ,kurie įsigyti per CPO LT elektroninį katalogą dalissudaro ne mažiau kaip 80 proc.
4.4	Konsoliduotų viešųjų pirkimų vykdymas, ne mažiau kaip du konsoliduoti pirkimai	Atsakingas asmuo už viešųjų pirkimų organizavimą	Nuolat	Kasmet vykdomi ne mažiau kaip 2 konsoliduoti viešieji pirkimai.